



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

LICITAÇÃO - ETP Nº 0136605/2026

O presente estudo tem por objetivo demonstrar a necessidade de **Aquisição de um veículo para a Secretaria Municipal de Assistência Social** do município de Viçosa - MG, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas estabelecidas neste instrumento e anexos.

A presente contratação segue os procedimentos estabelecidos pela Lei Federal nº 14.133/2021 e pelo Decreto Municipal nº 3.068/2023, que regulamenta as contratações públicas no âmbito do Município de Viçosa/MG.

1. - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

1.1 A aquisição de um veículo automotor com o objetivo de atender as demandas operacionais dos serviços socioassistenciais, especialmente no que se refere ao deslocamento de equipes e transporte de materiais e insumos vinculados aos programas e ações desenvolvidas no município.

Motivação da Contratação

1.2 O atendimento aos usuários da política de assistência social exige mobilidade adequada das equipes técnicas, inclusive para zonas rurais e de difícil acesso. Além disso, o transporte de alimentos, materiais, equipamentos e apoio a ações emergenciais justifica a necessidade de veículo específico.

2. ÁREA REQUISITANTE RESPONSÁVEL

2.1 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, PREFEITURA MUNICIPAL DE VIÇOSA – MG

3. - DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1 Os requisitos da contratação são as condições indispensáveis para a solução atender à pretensão contratual, que são as usuais para generalidade dos objetos, conforme disciplinado no art.67 a 69 lei 14.133/2021.

Item	Und	Qtde	Descrição	Valor unitário	Valor total
01	unid	01 (um)	Veículo automotor para transporte de passageiros e carga, tipo caminhonete cabine dupla, fabricação nacional (A exigência de fabricação nacional justifica-se pela necessidade de ampla		

disponibilidade de rede de assistência técnica autorizada no território nacional, facilidade de reposição de peças, redução de custos de manutenção, menor tempo de indisponibilidade do veículo e maior eficiência na prestação dos serviços socioassistenciais, considerando o uso contínuo e permanente do bem pela Administração); câmbio manual ou automático; 4 portas, zero km, ano e modelo no mínimo 2026, cor: branca, Combustível: Etanol/gasolina (flex), Direção elétrica ou hidráulica; motor no mínimo 1.3, com 108 cv no mínimo; garantia mínima de 36 meses; Rodas em liga leve no mínimo 16"; Capacidade de carga mínima: 640 kg; Altura mínimo do veículo: 1.590 mm; Capacidade mínima da caçamba: 840 litros; Comprimento, largura, altura, entre-eixos, capacidade de carga e volume de caçamba **compatíveis com veículo tipo caminhonete cabine dupla**, adequados ao transporte de passageiros, materiais e insumos, **admitindo-se equipamentos equivalentes ou superiores**, desde que atendam plenamente às necessidades operacionais da Secretaria Municipal de Assistência Social; capacidade mínima do tanque de combustível: 53 litros; Air bag lateral, Airbag duplo (motorista e passageiro); Alarme antifurto; Ar-condicionado; Barra de proteção do vidro traseiro; Capota marítima; Chave com telecomando; Comandos de áudio no volante; Computador de bordo; Console central com porta-objetos e porta-copos; Controle eletrônico de

estabilidade; E-locker -
Controle de Tração Avançado (TC+); Follow me home; Freios ABS com EBD; Gancho universal para fixação cadeira criança (Isofix); Ganchos para amarração de carga na caçamba; Hill Holder (sistema ativo freio com controle eletrônico que auxilia nas arrancadas do veículo em subida); Luz de iluminação da caçamba; Para-choque traseiro com estribos antiderrapantes; Rádio com entrada USB; Retrovisores externos elétricos; Sensor de monitoramento da pressão dos pneus; Sistema de alívio de peso na tampa da caçamba; Terceira luz de freio; Travas elétricas; Vidros elétricos dianteiros e traseiros; Volante com regulagem de altura; Barras longitudinais no teto; Central Multimídia com tela de 7; Faróis em LED e Faróis de neblina.

Outros itens/ acessórios: protetor de cárter, tapetes emborrachados; calha de chuva nas quatro portas; controle na chave que aciona (no mínimo) travas das portas, alarme, fechamento dos vidros; sensor sonoro de estacionamento; grade do tipo Santo Antônio; alça de apoio/segurança por cima das portas dos passageiros (total de 3); protetor de caçamba e câmara de ré.

Plotagem (adesivos): o veículo deverá ser entregue devidamente plotado de acordo com o padrão do Manual de Identidade visual do Município de Viçosa/MG.

Emplacamento e documentação: O veículo deverá ser entregue já emplacado (primeiro emplacamento) em nome do Município de Viçosa.

4. - LEVANTAMENTO DE MERCADO:

4.1 Dentro do presente estudo, foram analisados processos de contratações semelhantes feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais, com a finalidade de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades do município de Viçosa -MG.

4.2 Dentre as modelagens de contratação e do levantamento mercadológico, identificamos como possível forma de aquisição:

REALIZAÇÃO DE LICITAÇÃO PRÓPRIA.

5 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

5.1. Tendo em vista a necessidade apresentada pela **Secretaria Municipal de Assistência Social**, a aquisição de **caminhonete cabine dupla, zero quilômetro**, apresenta-se como a solução mais adequada, por proporcionar maior eficiência operacional, durabilidade, segurança e confiabilidade, além de reduzir o risco de interrupções nos serviços e os custos decorrentes de manutenções corretivas.

A aquisição de veículo com **cabine dupla (4 portas)** faz-se necessária para atender às demandas da Secretaria Municipal de Assistência Social, assegurando o **deslocamento seguro e adequado das equipes técnicas**, bem como o transporte de usuários, quando necessário, e de materiais indispensáveis à execução das ações socioassistenciais, contribuindo para a eficiência dos serviços e para o cumprimento das políticas públicas do Município.

A **caminhonete** será fundamental para o **transporte de cestas básicas, equipamentos e demais materiais**, inclusive em locais de difícil acesso, prestando apoio aos equipamentos que compõem a Secretaria Municipal de Assistência Social, bem como às ações de **proteção social em situações de risco, vulnerabilidade social e/ou calamidade pública**, garantindo maior agilidade e capacidade de resposta do Poder Público.

6. - ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

6.1 O quantitativo dos itens foram baseados na real necessidade da SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL, onde foram realizados o levantamento dos bens a serem adquiridos de acordo com a necessidade do setor.

7. - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

7.1 Valor **R\$ 150.256,67** (Cento e Cinquenta Mil, duzentos e cinquenta e seis reais e sessenta e sete centavos), os valores constantes da tabela do presente Estudo Técnico Preliminar foram obtidos na pesquisa inicial realizada pela Secretaria Requisitante.

Cotação 01 – BANCO DE PREÇOS - 07.797.967/0001-95 - NP TECNOLOGIA E GESTAO DE DADOS LTDA, ENDEREÇO RUA IZABEL A REDENTORA, 2356 (EDIF LOEWEN SALA 117), SAO JOSE DOS PINHAIS/PR - 83.005-010.

Item	Descrição	Cotação 01	Cotação 02	Cotação 03	QT	Media valor unitário	Média valor total
01	Veículo automotor para transporte de passageiros e carga, tipo caminhonete cabine dupla, fabricação nacional. (A exigência de fabricação nacional justifica-se pela necessidade de ampla disponibilidade de rede de assistência técnica autorizada no território nacional, facilidade de reposição de peças, redução de custos de manutenção, menor tempo de indisponibilidade do veículo e maior eficiência na prestação dos serviços socioassistenciais, considerando o uso contínuo e permanente do bem pela Administração).;	144.900,00	153.400,00	152.470,00	01	150.256,67	150.256,67

câmbio manual ou automático; 4 portas, zero km, ano e modelo no mínimo 2026, cor: branca, Combustível: Etanol/gasolina (flex), Direção elétrica ou hidráulica; motor no mínimo 1.3, com 108 cv no mínimo; garantia mínima de 36 meses; Rodas em liga leve no mínimo 16"; Capacidade de carga mínima: 640 kg; Altura mínimo do veículo: 1.590 mm; Capacidade mínima da caçamba: 840 litros; Comprimento, largura, altura, entre-eixos, capacidade de carga e volume de caçamba **compatíveis com veículo tipo caminhonete cabine dupla,** adequados ao transporte de passageiros, materiais e insumos, **admitindo-se equipamentos equivalentes ou superiores,** desde que atendam plenamente às necessidades operacionais da Secretaria Municipal de Assistência Social; capacidade mínima do tanque de combustível: 53

litros; Air bag lateral, Airbag duplo (motorista e passageiro); Alarme antifurto; Ar-condicionado; Barra de proteção do vidro traseiro; Capota marítima; Chave com telecomando; Comandos de áudio no volante; Computador de bordo; Console central com porta-objetos e porta-copos; Controle eletrônico de estabilidade; E-locker - Controle de Tração Avançado (TC+); Follow me home; Freios ABS com EBD; Gancho universal para fixação cadeira criança (Isofix); Ganchos para amarração de carga na caçamba; Hill Holder (sistema ativo freio com controle eletrônico que auxilia nas arrancadas do veículo em subida); Luz de iluminação da caçamba; Para-choque traseiro com estribos antiderrapantes; Rádio com entrada USB; Retrovisores externos elétricos; Sensor de monitoramento da pressão dos pneus; Sistema de alívio de peso na tampa da caçamba; Terceira						
--	--	--	--	--	--	--

luz de freio;
Travas elétricas;
Vidros elétricos
dianteiros e
traseiros; Volante
com regulagem de
altura; Barras
longitudinais no
teto; Central
Multimídia com
tela de 7; Faróis
em LED e Faróis
de neblina.

Outros

itens/acessórios:

protetor de cárter,
tapetes
emborrachados;
calha de chuva
nas quatro portas;
controle na chave
que aciona (no
mínimo) travas das
portas, alarme,
fechamento dos
vidros; sensor
sonoro de
estacionamento;
grade do tipo
Santo Antônio;
alça de
apoio/segurança
por cima das
portas dos
passageiros (total
de 3); protetor de
caçamba e câmera
de ré.

Plotagem

(adesivos): o
veículo deverá ser
entregue
devidamente
plotado de acordo
com o padrão do
Manual de
Identidade visual
do Município de
Viçosa/MG.

**Emplacamento e
documentação:** O
veículo deverá ser
entregue já
emplacado
(primeiro

	emplacamento) em nome do Município de Viçosa.						
--	--	--	--	--	--	--	--

8. - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO:

8.1 O DISPOSTO NÃO SE ENCONTRA-SE APLICÁVEL NA PRESENTE DEMANDA E A ADJUDICAÇÃO SERÁ POR ITEM, visando propiciar a ampla participação de licitantes que, garantindo a especificidade do mercado, visando a economicidade e competitividade, possibilitando maiores chances de uma compra mais efetiva.

A aquisição demonstrou-se mais vantajosa em relação à locação, considerando o uso contínuo e permanente do veículo pela Secretaria, o que torna a propriedade mais econômica a médio prazo.

8.2 O fornecimento será requisitado de FORMA INTEGRAL, visando atender às necessidades da Secretaria de Assistência Social do município.

9. - CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES:

9.1 Através do inciso XI do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21, NÃO FORAM identificadas contratações correlatas, similares com a mesma finalidade e escopo desta que estejam em vigência.

10. - ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:

10.1. Tendo em vista que o Plano de Contratação Anual ainda não foi confeccionado pelo município, a previsão da presente contratação não foi prevista, pois não há PCA elaborado para o exercício.

11. - BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO:

11.1 A compra de veículo para a Assistência Social pode gerar diversos benefícios diretos e indiretos, especialmente no fortalecimento das políticas públicas voltadas à população em situação de vulnerabilidade.

Esta aquisição visa garantir a melhora da mobilidade das equipes técnicas, amplia o alcance dos serviços, agiliza atendimentos domiciliares e emergenciais, reduz custos operacionais, promove inclusão social, valoriza os profissionais e fortalece a rede de proteção social, resultando em maior eficiência e qualidade no atendimento à população em situação de vulnerabilidade como também:

Redução de custos com transporte terceirizado ou aluguel de veículo.

**Melhoria no planejamento e execução das ações socioassistenciais.
Maior autonomia das equipes para execução das políticas públicas locais.**

12. - PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS:

12.1 NÃO SE VERIFICA, no entanto, a necessidade de providências específicas a serem adotadas pela administração previamente à elaboração do contrato, nem quanto, à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente e organização.

12.2 Considerando que o acompanhamento do contrato proveniente dessa contratação não necessita de qualificação especial, além das que já são habitualmente desejáveis e esperadas dos servidores investidos nas funções de gestores e fiscais de contratos, não será necessária nenhuma capacitação específica, bastando que a equipe de fiscalização se mantenha sempre atualizada quanto às legislações que regem a matéria.

12.3 As demais providências a serem adotadas estarão previstas no Termo de Referência.

13. - POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

13.1 Através do inciso XII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21; a presente contratação não apresenta a possibilidade de ocorrência de impactos ambientais. A priori, o Município de Viçosa-MG, apoia e coopera com todas as iniciativas para sustentabilidade.

14. - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE:

14.1. Atendendo ao inciso XIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21; o estudo preliminar evidencia que a contratação dos objetos relacionados, mostram-se tecnicamente e fundamentadamente necessária para o bom desempenho da secretaria municipal. A AQUISIÇÃO, garante que os resultados esperados sejam vantajosos economicamente a administração pública, evitando a descontinuidade das atividades desenvolvidas pela **Secretaria Municipal de Assistência Social**. Também se vislumbra a existência de orçamentos para a futura contratação, e ampliação na competitividade para a melhor proposta a ser apresentada dentro do processo licitatório. As informações necessárias para subsidiar o respectivo processo estão fornecidas dentro deste estudo preliminar, declarando assim ser viável a contratação pretendida.

15. - EQUIPE DE PLANEJAMENTO

15.1 Autoridade responsável pela elaboração do ETP

16. - ANEXOS:

16.1 Anexo I – Mapa de Risco

16.2 Anexo II – Cotações de preço

Equipe de planejamento

Responsável: Roberta Ana Bailon

Pires

Autorização do Secretário Municipal de Assistência Social

(X) Autorizo o Estudo Técnico Preliminar

() Não Autorizo o Estudo Técnico Preliminar

Marise Alves Silva Pinto
Secretária Municipal de Assistência Social

Viçosa, 14 de janeiro de 2026.

ANEXO I - MAPA DE RISCO

Mapa de Riscos - Planejamento da Contratação

Objeto da Matriz de Riscos:

Fase de Análise	Descrição do Risco	Probabilidade da Ocorrência	Impacto da Ocorrência do Risco	Ações Preventivas	Ações de Contingência
Planejamento da aquisição	Inadequação do tipo de veículo às necessidades	Média	Alta	Realizar levantamento técnico junto aos usuários e equipe técnica	Adequação do veículo por empresa fornecedora ou nova aquisição
Elaboração do termo de referência	Especificações incorretas ou genéricas	Alta	Alta	Revisar com setor técnico e jurídico; consultar experiências de outros municípios	Reformulação e republicação do edital
Fornecimento do veículo	Entrega com defeitos ou não conformidades	Média	Média	Vistoria técnica na entrega; cláusulas contratuais de garantia	Acionamento da garantia ou substituição do veículo
Uso do veículo	Uso indevido, desvio de finalidade	Alta	Alta	Controle de rotas, checklists diários, regulamentação de uso com responsabilização	Aplicação de sanções administrativas e reeducação do usuário

Manutenção e conservação	Falta de manutenção preventiva	Média	Média	Planejamento de manutenções; contrato com oficina; controle de quilometragem	Reparos corretivos imediatos e replanejamento da manutenção
Custos operacionais	Superestimação ou subestimação dos custos operacionais	Média	Alta	Planejamento orçamentário anual e previsão de gastos; avaliação periódica dos custos	Revisão de planejamento orçamentário e controle de custos
Documentação e legalidade	Documentos irregulares ou vencidos	Baixa	Alta	Rotina de checagem de documentos; acompanhamento por setor responsável	Atualização imediata e regularização documental

Fiscalização e controle social	Falta de transparência no uso do bem público	Média	Alta	Divulgação de relatórios de uso e manutenção;	Auditorias externas e intervenção do controle social Solicitar reforço ou suplementação orçamentária; reprogramar cronograma de entrega
Planejamento e execução orçamentária	insuficiência orçamentária ou atraso na liberação de recursos	baixa	alto	reserva orçamentária confirmada antes da licitação.	
Planejamento da Contratação / Elaboração do Termo de Referência	Possibilidade de impugnação do edital em razão de alegação de direcionamento do objeto ou restrição à competitividade, decorrente de especificações técnicas excessivamente detalhadas.	Média	Alto	Revisão técnica e jurídica das especificações do Termo de Referência; inclusão de justificativas técnicas no Estudo Técnico Preliminar; adoção expressa do conceito de equivalência técnica, admitindo-se soluções equivalentes ou superiores.	Adequação das especificações técnicas e republicação do edital, caso seja constatada a necessidade após análise jurídica ou em decorrência de impugnação



Documento assinado eletronicamente por **Marise Alves da Silva Pinto, Secretária de Assistência Social**, em 14/01/2026, às 15:19, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Roberta Ana Bailon Pires, Coordenadora**, em 23/01/2026, às 10:04, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.vicosa.mg.gov.br/autenticador> informando o código verificador **0136605** e o código CRC **0363BF50**.